



Annahmebedingungen HBCD-freies Dämmmaterial

Datum: Januar 2021

Anlieferungszeiten – nach Vereinbarung – nur mit Auftragsnummer!

Montag – Freitag 06:00 – 20:00 Uhr

Annahmebedingungen

1. Um prüfen zu können ob eine Anlieferung möglich ist, benötigen wir im Vorfeld folgende Unterlagen:

- Produktdatenblatt mit der genauen Materialbezeichnung, die entsorgt werden soll
- Lieferschein, aus dem die Materialbezeichnung und der Herkunftsort (Baustelle, Lagerort, etc.) hervorgehen
- Sicherheitsdatenblatt oder Analyse, aus denen die genaue Bezeichnung des Materials und dessen HBCD-Freiheit hervorgeht.
- Schriftliche Kundenbestätigung, dass ausschließlich dieses Material von diesem Anfallort angeliefert werden soll.

2. Der maximal zulässige HBCD-Gehalt muss < 1.000 mg/kg sein.

→ Nach Erhalt und Sichtung der Unterlagen wird eine HBCD-Nummer für dieses Material erstellt.

3. Für jede Anlieferung ist eine Auftragsnummer notwendig, die bei uns unter der Angabe der HBCD-ID-Nummer, die von uns erstellt wurde, angefordert werden kann

Grundsätzlich dürfen nicht enthalten sein:

Sonderabfälle (gefährliche Abfälle), flüssige Abfälle, nicht vollständig ausgehärtete Abfälle, reaktive Abfälle, mineralische Abfälle (Bauschutt-Beton, Steine, Ziegel), Kohlefaser/Carbonabfälle, Metalle und metallbewehrte Bauteile, Stäube, hygienisch bedenkliche Abfälle, sowie Anhaftungen von Dachpappe oder anderen Sörstoffen.

Für Dämmmaterial mit **HBCD-Gehalt > 1.000 mg/kg** bieten wir Ihnen gerne alternative Entsorgungsmöglichkeiten.

Abfallschlüsselnummer AVV:

170604 Dämmmaterial HBCD-frei (HBCD-Gehalt muss per Herstellerbestätigung, Datenblatt oder Analyse mit der genauen Bezeichnung des Materials, das entsorgt werden soll, nachgewiesen sein)

Sollten Abweichungen zu den Annahmebedingungen der „RESSOURCEN WERK Nürnberg GmbH“ auftreten, behalten wir uns eine Abweisung des Materials bzw. Mehrkostenberechnungen vor.

Gerne stehen Ihnen unsere Kundenbetreuer für weitere Fragen zur Verfügung:

Melden Sie sich bitte unter der Rufnummer **0911/939641-0** und fragen Sie nach einem Mitarbeiter der **nicht mineralischen Abteilung**.

Alternativ können Sie uns Ihre Anfragen gerne via E-Mail an die: nicht.mineralik@diegruenenengel.com senden.

